

ПЕРЕЧЕНЬ

мер для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуг на объекте социальной, инженерной и транспортной инфраструктур, находящемся в муниципальной собственности Свердловской области, который невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов до его реконструкции или капитального ремонта

1. Полное наименование организации, предоставляющей услуги населению (далее - орган или организация): Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа № 2»

2. Юридический адрес организации, телефон, e-mail: 622018, Свердловская обл., г. Нижний Тагил, Ленинградский пр., 35; Телефон: 33-71-28; факс: 33-71-28; e-mail: art-school2nt@yandex.ru

3. Сфера деятельности организации: Дополнительное образование детей

4. Сведения об объекте социальной, инженерной и транспортной инфраструктур (далее - объект социальной инфраструктуры): 2-х этажное здание

5. Адрес объекта социальной инфраструктуры: Ленинградский проспект, 35

6. Основание для пользования объектом социальной инфраструктуры (хозяйственное ведение, оперативное управление): Оперативное управление, свидетельство об оперативном управлении серия 66 АЗ № 059750 на основании договора о передаче муниципального имущества в оперативном управлении № 90 от 18.07.2002 г.

7. Реквизиты паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры Свердловской области (N, дата составления): Паспорт доступности объекта социальной инфраструктуры Свердловской области № 4 от 03.08.2022 года.

8. Состояние доступности объекта социальной инфраструктуры (согласно пункту 3.5 паспорта доступности объекта социальной инфраструктуры Свердловской области:

- для лиц, передвигающихся на креслах-колясках: доступно частично-избирательно;
- для лиц с другими нарушениями опорно-двигательного аппарата: доступно полностью-избирательно;
- для лиц с нарушениями зрения: доступно условно;
- для лиц с нарушениями слуха: доступно полностью-всем;
- для лиц с умственными нарушениями: доступно полностью-избирательно;
- для всех категорий маломобильных групп населения: доступно полностью-избирательно.

9. Категории обслуживаемого населения по возрасту (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые; все возрастные категории): Дети

10. Категории обслуживаемых инвалидов (К - инвалиды, передвигающиеся на креслах-колясках; О - инвалиды с другими нарушениями опорно-двигательного аппарата; С - инвалиды с нарушением зрения; Г - инвалиды с нарушением слуха; У - инвалиды с умственными нарушениями): К, О, С, Г, У

11. Меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуг.
В связи с необходимостью обеспечения доступности для инвалидов мест предоставления услуг в (наименование органа или организации, адрес объекта) и учитывая, что до проведения капитального ремонта и реконструкции объекта социальной инфраструктуры, являющегося в настоящее время (указывается состояние доступности) для инвалидов, в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" и пунктом 2 статьи 8 Закона Свердловской области от 19 декабря 2016 года N 148-ОЗ "О социальной защите инвалидов в Свердловской области" согласовываются следующие меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуг:

N п/п	Категория обслуживаемых инвалидов, для которых разработаны мероприятия (К, О, С, Г, У)	Наименование структурно-функциональной зоны объекта социальной инфраструктуры, не отвечающей требованиям доступности для данной категории обслуживаемых инвалидов	Наименование мероприятия по обеспечению доступности структурно-функциональной зоны объекта социальной инфраструктуры
1	2	3	4
	К, О, С, Г, У	1,2 этажи здания с двумя лестничными пролетами	<p>1. При обращении гражданина в учреждение по телефону, указанному на сайте, секретарь, по возможности, самостоятельно консультирует обратившегося, либо приглашает к телефону нужного специалиста, либо сообщает информацию директору МБУ ДО «ДХШ № 2». При необходимости, согласовывает с гражданином, удобное для него, время его посещения учреждения.</p> <p>2. При обращении гражданина непосредственно в учреждение (с использованием звонка у входной группы), если есть необходимость, рабочий по компл. обл. здания предлагает помощь и после согласия её принять, оказывает помощь гражданину при входе в здание, гардеробщик приглашает секретаря для оказания консультационной помощи и выяснения цели обращения. Если помощь в передвижении по учреждению не принята или необходимости в помощи при передвижении гражданина нет, секретарь учреждения провожает его в интересующее его помещение (предупредив человека о возможных препятствиях на пути его передвижения).</p> <p>3. Секретарь учреждения выясняет причину обращения гражданина и приглашает соответствующих сотрудников учреждения для оказания помощи.</p> <p>4. В случае если гражданин хочет посетить выставку, конкурс или другое мероприятие его сопровождение по всем помещениям учреждения осуществляют секретарь либо рабочий по компл. обл. здания.</p> <p>5. После того, как гражданин решил покинуть здание учреждения, в случае необходимости, рабочий по компл. обл. здания оказывает ему помощь при выходе и передвижению по территории учреждения.</p>

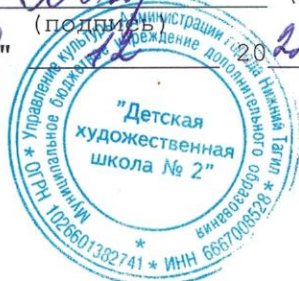
12. Дополнительная информация:

Директор МБУ ДО «ДХШ № 2»

 (Е.В. Любимова)

" 30 " (подпись) 20 22 года

М.П.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 312826856466889085918520579009063362995786704024

Владелец Любимова Елена Венедиктовна

Действителен с 25.01.2023 по 25.01.2024